**F\_AA\_210**

**ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL**

**VICERRECTORADO DE DOCENCIA**

*Aprobación 16 Julio 2010*

**UNIDAD ACADÉMICA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**AUTORIZACIÓN PARA REGISTRAR EVALUACIÓN DOCENTE ATRASADA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FECHA PEDIDO |  | |
| CÉDULA IDENTIDAD |  | |
| CÓDIGO ESTUDIANTE |  | |
| PERIODO |  | |
| MATRICULADO EN LA CARRERA DE: |  | |
| Autorizar Evaluación en: | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | No. | COD MAT | MATERIA | GRUPO | PROFESOR | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  | | |
| Firma, Nombre  ESTUDIANTE QUE SOLICITA EVALUAR |  | |
| FIRMA, NOMBRE AUTORIDAD ACADEMICA QUE PERTENECE EL ESTUDIANTE | Nombre:  Firma: | FECHA AUTORIZACIÓN: |
| FECHA REG. SAEW: |

*Procedimiento:*

1. *Estudiante llena y firma el formulario F\_AA\_210 registrando las materias que requiere evaluar al docente.Para casos de Posgrado requiere timbre.*
2. *Autoridad Académica a la que pertenece el estudiante firma formulario F\_AA\_210 autorizando.*
3. *Autoridad Académica envía formulario a grupo SAEw.*
4. *Grupo SAEw habilita a estudiante en las materias solicitadas.*
5. *Estudiante en sesión SAEw, llena la evaluación*