

FECHA INICIO:	23/01/2025	GRUPO DE GASTO:	530303
<b>1. DATOS GENERALES</b>		CERTIFICACION No. 5	CUR 2
Nombre del Servidor:	Ing. Viracucha Quinga Cristian Rodrigo	No. Comisión:	EPN-IG-EPN-AT-2025-007-M / 003-1
Cédula No.	171930473-3	Km recorrido:	303,10
Salida:	Fecha 15/01/2025	Retorno:	Fecha 16/01/2025
		Ciudad:	PROVINCIA DE CHIMBORAZO

**2. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Viático mayor a 10 días	56,00		0,00
Alimentación	4,00		0,00
Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación			80,00

**3. DETALLE DE COMPROBANTES DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
4	ALIMENTACION	45,72
1	HOSPEDAJE	21,00
Total gastos justificados		66,72

**4. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO DE MOVILIZACION**

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
	MOVILIZACION	0,00
Total solicitado para reembolso		0,00

**5. LIQUIDACIÓN**

Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación		
Total de viático, subsistencia y alimentación:		80,00
(-) Anticipo entregado:	Fecha:	FONDO No.
Saldo de favor del funcionario		0,00
		80,00
Cálculo del viático:		
70%	56,00	Total facturas de gastos (hasta 70%)
30%	24,00	30% sin facturas de gastos
		Total gastos por hospedaje y alimentación
		80,00
		Total por reembolso de (Máximo \$16)
		0
		80,00
		<b>VALOR TOTAL DEL CALCULO</b>
		<b>80,00</b>

**6. DOCUMENTOS HABILITANTES**

No.	Documentos	Dto.	Verificación
1	Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, autorizada	Original	OK
2	Memorando de salida	Original/Copia	OK
3	Hoja de ruta vehículo institucional, verificada por responsable	Original	OK
4	Facturas de justificación de 70% de gasto	Original	OK
5	Detalle de justificación de 70% de viático o subsistencia	Original	OK
6	Informe de Servicios Institucionales, con firmas de aprobación	Original	OK
7	Memorando solicitando el pago de viaticos y/o subsistencias, autorizado	Original/copia	OK
8	Certificación presupuestaria	Copia	
No.	Observación		
1			
2			

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: La documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios, contables y efectuar el pago correspondiente.

PRESUPUESTO

CONTABILIDAD

TESORERIA

COORD. ADM. FINANCIERA

APROBADO

FECHA FIN: 29/01/2025



		Rev 3.0.5
<b>Nombre del funcionario (a):</b>	Viracucha Quinga Cristian Rodrigo /	
<b>Lugar de la comisión:</b>	Chimborazo - Alausi /	
<b>Número de la comisión:</b>	Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-003-M /	
<b>Fecha de Salida:</b>	15/01/2025 /	
<b>Fecha de Retorno:</b>	16/01/2025 /	

Fecha del Comprobante de Venta	Proveedor	Número de Comprobante	TIPO DE SERVICIO		
			Hospedaje	Alimentación	Movilización
15/01/2025 /	Guano Yanez Jaime Alfonso /	6134 /		8.5 /	
15/01/2025 /	Ulloa Morocho Fernando Daniel /	2204 /		13.0 /	
15/01/2025 /	Tiendas Industriales Asociadas (TIA) S.A. /	451782 /		20.72 /	
15/01/2025 /	Bucheli Lopez Olga Elizabeth /	3 /	21.0 /		
16/01/2025 /	Ulloa Morocho Fernando Daniel /	2206 /		3.5 /	

4628

Total de Hospedaje	\$ 21.00
Total de Alimentación	\$ 45.72
Total de Movilización	\$ 0.00
<b>TOTAL DE COMPROBANTES PRESENTADOS</b>	<b>\$ 66.72</b> ✓



**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION		FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	
Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-003-M		14/01/2025	
VIATICOS	X	MOVILIZACION	
		SUBSISTENCIA	
		ALIMENTACION	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo		Asistente Geofísico	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Alausí	Chimborazo	Sismología	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15/01/2025	08:00	16/01/2025	17:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Cisneros Mera Christian Rafael	
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo	

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

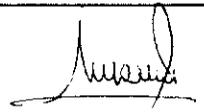
Motivo de salida	Tipo de estación	Estación	Actividades a realizar
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Sismica banda ancha	ALAUSSI	Realizar mantenimiento preventivo y descarga de datos de la estación
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Acelerográfica-Acelerométrica	HOSPITAL CIVIL DE ALAUSSI	Realizar mantenimiento preventivo y descarga de datos de la estación

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	PEI-7949	Quito-Alausi-Posada delas nubes-Quito	15-01-2025	08:00	16-01-2025	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:	NOMBRE DEL BANCO:
AHORROS	4424525500	BANCO PICHINCHA

<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo 1719304733	Enriquez López Wilson Leonel JEFE UNIDAD SOLICITANTE
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA</b>	<b>FIRMA DEL RESPONSABLE DEL REGISTRO EN LA UATH INSTITUCIONAL</b>
	
Ruiz Romero Mario Calixto JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO	

**NOTA**

Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales: salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)
Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-003-M /	17/01/2025 /

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo /		Asistente Geofísico	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Alausí /	Chimborazo /	Sismología	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
15/01/2025 /	08:38 /	16/01/2025 /	15:31 /

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Cisneros Mera Christian Rafael /		
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo /		

15/01/2025: La comisión inicia sus actividades a las 8:38, nos dirigimos hacia la estación Posada de las Nubes ubicada en la parte alta de la ciudad de Alausí, en el lugar se realizó la limpieza de la vegetación para poder ingresar a la caseta de la estación, se verifica el funcionamiento de la estación y se procedió a descargar los datos y a verificar el funcionamiento de los equipos electrónicos y sistema de alimentación, se realizaron pruebas locales ya que la estación no tiene transmisión, tanto el digitalizador como el sensor sísmico presenta buena respuesta. Finalmente se limpiaron los paneles solares y nos retiramos de la estación. Retornamos hacia la ciudad de Alausí donde pernoctamos.

16/01/2025: La comisión se dirige hacia la estación acelerográfica Alausí ubicada en el hospital de la ciudad, en el lugar se revisa el equipo el cual se encuentra funcionando, tanto el sistema de alimentación como el acelerógrafo funcionan correctamente, se descargan los datos y se realizan pruebas locales debido a que no tiene transmisión hacia Quito. Finalmente se realiza limpieza de la estación y se retorna al Instituto Geofísico Quito a las 15:31 sin contratiempos.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	PEI-7949 /	Quito-Alausí-Posada de las Nubes-Quito	15-01-2025 /	08:38 /	16-01-2025 /	15:31 /

**NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.**

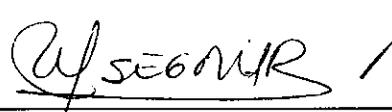
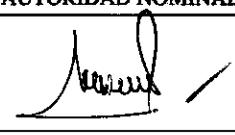
Mediante Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097, Art. 23 Del informe del cumplimiento de servicios institucionales.- Numeral 4.- La autorización hacia la Institución por parte de la y el servidor y de la o el obrero a fin de que se pueda descontar a favor de la entidad pública aquellos valores que se determine en la liquidación de viáticos y subsistencias. La autorización se emitirá respecto a la siguiente remuneración mensual unificada que le corresponde recibir tras la entrega del informe.

AUTORIZO EL DESCUENTO DE MI SIGUIENTE REMUNERACION, SI EL CASO AMERITA LUEGO DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DEL VIATICO.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO:</b>	<b>NOTA</b>
 Viracucha Quinga Cristian Rodrigo /1719304733	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACION**

<b>FIRMA DEL JEFE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA</b>
 Segovia Reyes Mónica del Rocío JEFE DE UNIDAD	 Ruiz Romero Mario Calixto JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO