

FECHA INICIO:	21/02/2025		GRUPO DE GASTO:	
1. DATOS GENERALES			CERTIFICACION No.	
Nombre del Servidor:	MSc. Vásconez Albán Freddy Gustavo		No. Comisión:	EPN-IG-EPN-AT-2025-0025-M
Cédula No.	170855038-7		Km recorrido:	221,40
Salida:	Fecha	Retorno:	Fecha	Ciudad:
	10/02/2025		14/02/2025	PROVINCIA CHIMBORAZO/MORO NA SANTIAGO

2. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	4	320,00
Viático mayor a 10 días	56,00		0,00
Alimentación	4,00		0,00
Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación			320,00

3. DETALLE DE COMPROBANTES DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
6	ALIMENTACION	142,78
2	HOSPEDAJE	54,00
Total gastos justificados		196,78

4. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO DE MOVILIZACION

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
	MOVILIZACION	0,00
Total solicitado para reembolso		0,00

5. LIQUIDACIÓN

Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación			
Total de viático, subsistencia y alimentación:			80,00
(-) Anticipo entregado:	Fecha: 4-feb	FONDO No. 198	320,00
Saldo de favor del funcionario			-240,00
Cálculo del viático:			
	70%	224,00	Total facturas de gastos (hasta 70%) 196,78
	30%	96,00	30% sin facturas de gastos 96,00
			Total gastos por hospedaje y alimentación 292,78
			Total por reembolso de (Máximo \$16) 0,00
			0 292,78
			VALOR TOTAL DEL CALCULO -27,22

6. DOCUMENTOS HABILITANTES

No.	Documentos	Dto.	Verificación
1	Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, autorizada	Original	OK
2	Memorando de salida	Original/Copia	OK
3	Hoja de ruta vehículo institucional, verificada por responsable	Original	OK
4	Facturas de justificación de 70% de gasto	Original	OK
5	Detalle de justificación de 70% de viático o subsistencia	Original	OK
6	Informe de Servicios Institucionales, con firmas de aprobación	Original	OK
7	Memorando solicitando el pago de viáticos y/o subsistencias, autorizado	Original/copia	OK
8	Certificación presupuestaria	Copia	
No.	Observación		
1			
2			

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: La documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios, contables y efectuar el pago correspondiente.

PRESUPUESTO	CONTABILIDAD	TESORERIA	COORD. ADM. FINANCIERA
			APROBADO

FECHA FIN: 20/02/2025




		Rev 3.0.5
Nombre del funcionario (a):	Vásconez Albán Freddy Gustavo /	
Lugar de la comisión:	Chimborazo/ Morona Santiago - Riobamba, Guargualla Chico, Sangay /	
Número de la comisión:	Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-0025-M /	
Fecha de Salida:	10/02/2025 /	
Fecha de Retorno:	14/02/2025 /	

Fecha del Comprobante de Venta	Proveedor	Número de Comprobante	TIPO DE SERVICIO		
			Hospedaje	Alimentación	Movilización
10/02/2025 /	DIOCELINA /	66474 /		9.7 /	
10/02/2025 /	Albán Montenegro /	1888 /		15.0 /	
10/02/2025 /	Corporación Favorita /	332917 /		64.59 /	
10/02/2025 /	Lata Cepeda Alex Enrique /	3836 /		1.5 /	
10/02/2025 /	Lilian Geomar Sancho Herdoiza /	5796 /	27.0 /		
13/02/2025 /	Garcés Segundo Luis /	9752 /		11.5 /	
13/02/2025 /	Lilian Geomar Sancho Herdoiza /	5835 /	27.0 /		
14/02/2025 /	HORPAXI S.A.S. /	14170 /		35.16 /	
14/02/2025 /	HORPAXI S.A.S. /	14171 /		6.83 /	

4658

Total de Hospedaje	\$ 54.00
Total de Alimentación	\$ 144.28 142
Total de Movilización	\$ 0.00
TOTAL DE COMPROBANTES PRESENTADOS	\$ 198.28

196,72

Nota: No se considera la FC-2836 por el valor de \$ 10,50; ya que, no es un documento de sustento válido para la liquidación de viáticos. 



SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION		FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	
Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-0025-M		03/02/2025	
VIATICOS	X	MOVILIZACION	
		SUBSISTENCIA	
		ALIMENTACION	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Vásconez Albán Freddy Gustavo		Profesor Agregado 1 Nivel 3	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Riobamba, Guargualla Chico, Sangay	Chimborazo/ Morona Santiago	Técnica	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/02/2025	08:00	14/02/2025	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Hernandez Stephen		
Vásconez Albán Freddy Gustavo		
Velez Mayorga Luis Alberto		

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Motivo de salida	Tipo de estación	Estación	Actividades a realizar
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Sísmica banda ancha	VOLCAN SANGAY	Búsqueda de sitio para cambiar la estación Saga.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	Institucional	Riobamba-Guargualla-Sangay-Guargualla-Riobamba	10-02-2025	08:00	14-02-2025	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:	NOMBRE DEL BANCO:
AHORROS	4025441000	BANCO PICHINCHA
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
Vásconez Albán Freddy Gustavo 1708550387		Enríquez López Wilson Leonel JEFE UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA		FIRMA DEL RESPONSABLE DEL REGISTRO EN LA UATH INSTITUCIONAL
		
Ruiz Romero Mario Calixto JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO		

NOTA

Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

198



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)
Memorando Nro. EPN-IG-EPN-AT-2025-0025-M /	19/02/2025 /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Vásconez Albán Freddy Gustavo /		Profesor Agregado I Nivel 3	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Riobamba, Guarguallá Chico, Sangay /	Chimborazo/ Morona Santiago /	Técnica	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
10/02/2025 /	08:14 /	14/02/2025 /	15:46 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Hernandez Stephen /			
Vásconez Albán Freddy Gustavo /			
Velez Mayorga Luis Alberto /			

Lunes, 10 (diez) de febrero de 2025 (Primer día): /

El grupo de trabajo, conformado por Freddy Vásconez, Luis Vélez y Stephen Hernández, inicia la comisión a las 08h14 del lunes 10 de febrero de 2025. El grupo carga el equipo necesario y se dirige a la ciudad de Riobamba donde se aprovisiona para los días siguientes. Además, contacta al señor Segundo Chuto para confirmar la hora de encuentro en el sector de Guarguallá Chico. El grupo finaliza las actividades a las 21h54 y pernocta en la ciudad de Riobamba.

Martes, 11 (once) de febrero de 2025 (Segundo día): /

El segundo día inicia a las 05h23, cuando los funcionarios se dirigen al sector de Guarguallá Chico. Se reúnen con el señor Segundo Chuto e inician el camino en dirección hacia el volcán Sangay. En el camino hacen la instalación del sensor sísmico en el primer punto de prueba para, posteriormente, instalar el campamento para pasar la noche. El grupo acampó luego de finalizar las actividades a las 20h00.

Miércoles, 12 (doce) de febrero de 2025 (Tercer día): /

El miércoles 12 de febrero, el grupo inicia las actividades a las 06h00. Dos integrantes del grupo se dirigen a desinstalar el equipo sísmico instalado el día anterior mientras los demás desarman el campamento para continuar el acercamiento al volcán. Al pasar por el punto más alto del camino, se busca un sitio propicio para la instalación del sensor sísmico para tomar datos hasta el día siguiente. Una vez instalado el sensor sísmico, el grupo se dirige al punto cercano al cerro Shanganao para encontrar el siguiente punto de posible instalación. Los funcionarios encuentran un sitio y analizan las condiciones de distancia al volcán, condiciones de humedad del terreno, topografía y posibilidad de acceso aéreo y terrestre. Se instala el segundo sensor sísmico en el sitio encontrado y se instala el campamento para pernoctar en el sitio. Además, se realizan pruebas de infrasonido en el sitio. El fin de las actividades fue a las 20h00, luego de lo que los funcionarios acampan.

Jueves, 13 (trece) de febrero de 2025 (Cuarto día): /

El jueves 13 de febrero, los funcionarios inician las actividades a las 05h45. Desinstalan el sensor sísmico del punto cercano al cerro Shanganao y empaacan los equipos de campamento para iniciar el retorno. Al pasar por el punto más alto del camino, se dirigen al lugar donde se encontraba instalado el sensor sísmico y lo desinstalan. Continúan su camino de regreso al sector de Guarguallá, donde se encontraba el vehículo. Posteriormente, se dirigen a la ciudad de Riobamba, donde pernoctarán, terminando las actividades a las 22:00.

Viernes, 14 (catorce) de febrero de 2025 (Quinto día): /

El día 14 de febrero, los funcionarios inician las actividades a las 08h00. Revisan y empaacan los equipos que sirvieron durante los días previos e inician el retorno a la ciudad de Quito. Arriban al IGEPN a las 15h46.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	PEI-7949 /	Quito-Riobamba-Guarguallá-volcán-Guarg-Riob.-Quito /	10-02-2025 /	08:14 /	14-02-2025 /	15:46 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Mediante Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097, Art. 23 Del informe del cumplimiento de servicios institucionales.- Numeral 4.- La autorización hacia la Institución por parte de la y el servidor y de la o el obrero a fin de que se pueda descontar a favor de la entidad pública aquellos valores que se determine en la liquidación de viáticos y subsistencias. La autorización se emitirá respecto a la siguiente remuneración mensual unificada que le corresponde recibir tras la


entrega del informe.

AUTORIZO EL DESCUENTO DE MI SIGUIENTE REMUNERACION, SI EL CASO AMERITA LUEGO DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DEL VIATICO.

OBSERVACIONES

FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO:

NOTA



El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios insitucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Vásconez Albán Freddy Gustavo
1708550387

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DEL JEFE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA



Enríquez López Wilson Leonel

Ruiz Romero Mario Calixto

JEFE DE UNIDAD

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO