

<b>FECHA INICIO:</b>	06/02/2025	<b>GRUPO DE GASTO:</b>	
<b>1. DATOS GENERALES</b>		<b>CERTIFICACION No.</b>	
<b>Nombre del Servidor:</b>	Ing. Córdova Regalado Andrea Elizabeth	<b>No. Comisión:</b>	EPN-IG-EPN-AS-2025-0015-M/EPN-IG-EPN-AS-2025-0016-M
<b>Cédula No.</b>	172020490-6	<b>Km recorrido:</b>	302,60
<b>Salida:</b>	Fecha 29/01/2025	<b>Retorno:</b>	Fecha 30/01/2025
		<b>Ciudad:</b>	PROVINCIA DE IMBABURA y CARCHI

**2. CÁLCULO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y ALIMENTACIÓN**

Concepto	Valor	N° Días	Monto a Pagar
Viático	80,00	1	80,00
Viático mayor a 10 días	56,00		0,00
Alimentación	4,00		0,00
<b>Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación</b>			<b>80,00</b>

**3. DETALLE DE COMPROBANTES DE GASTOS ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
4	ALIMENTACION	29,59
1	HOSPEDAJE	24,00
<b>Total gastos justificados</b>		<b>53,59</b>

**4. DETALLE DE GASTOS PARA REEMBOLSO DE MOVILIZACION**

No. Total de Comprob.Venta	Concepto	Monto
	MOVILIZACION	0,00
<b>Total solicitado para reembolso</b>		<b>0,00</b>

**5. LIQUIDACIÓN**

<b>Total del cálculo Viáticos, Subsistencia y Alimentación</b>			
Total de viático, subsistencia y alimentación:			80,00
(-) Anticipo entregado:	Fecha: 29-ene	FONDO No. 187	80,00
<b>Saldo de favor del funcionario</b>			<b>0,00</b>
<b>Cálculo del viático:</b>			
70%	56,00	Total facturas de gastos (hasta 70%)	53,59
30%	24,00	30% sin facturas de gastos	24,00
		<b>Total gastos por hospedaje y alimentación</b>	<b>77,59</b>
		<b>Total por reembolso de (Máximo \$16)</b>	<b>0,00</b>
			0
			77,59
		<b>VALOR TOTAL DEL CALCULO</b>	<b>-2,41</b>

**6. DOCUMENTOS HABILITANTES**

No.	Documentos	Dto.	Verificación
1	Solicitud de autorización para cumplimiento de Servicios Institucionales, autorizada	Original	OK
2	Memorando de salida	Original/Copia	OK
3	Hoja de ruta vehículo institucional, verificada por responsable	Original	OK
4	Facturas de justificación de 70% de gasto	Original	OK
5	Detalle de justificación de 70% de viático o subsistencia	Original	OK
6	Informe de Servicios Institucionales, con firmas de aprobación	Original	OK
7	Memorando solicitando el pago de viáticos y/o subsistencias, autorizado	Original/copia	OK
8	Certificación presupuestaria	Copia	
No.	Observación		
1			
2			

Analizada la documentación que sustenta la liquidación de la comisión de servicios arriba referida, se determina que: La documentación cumple con la normativa legal vigente en materia, por lo que, es procedente realizar los registros presupuestarios, contables y efectuar el pago correspondiente.

PRESUPUESTO		CONTABILIDAD	TESORERIA		COORD. ADM. FINANCIERA
				<b>APROBADO</b>	

FECHA FIN:



		Rev 3.0.5
Nombre del funcionario (a):	Córdova Regalado Andrea Elizabeth	
Lugar de la comisión:	Carchi/ Imbabura - Tulcán, El Ángel, Potrerillos, Atuntaqui	
Número de la comisión:	EPN-IG-EPN-AS-2025-0015-M-Alcance EPN-IG-EPN-AS-2025-0016-M	
Fecha de Salida:	29/01/2025	
Fecha de Retorno:	30/01/2025	

Fecha del Comprobante de Venta	Proveedor	Número de Comprobante	TIPO DE SERVICIO		
			Hospedaje	Alimentación	Movilización
29/01/2025	CATUCUANGO PERUGACHI MARIA ELENA	4007		5.0	
29/01/2025	SUPER MAS	6217		11.9	
29/01/2025	ROQUE BENIGNO ARIAS CRESPO	433262		6.3	
30/01/2025	TARANTO MAURICIO	128850		6.39	
30/01/2025	MARTINEZ CORAL LUIS HERALDO	3787	24.0		

4650

Total de Hospedaje	\$ 24.00
Total de Alimentación	\$ 29.59
Total de Movilización	\$ 0.00
<b>TOTAL DE COMPROBANTES PRESENTADOS</b>	<b>\$ 53.59</b>



**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION		FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	
EPN-IG-EPN-AS-2025-0015-M-Alcance EPN-IG-EPN-AS-2025-0016-M		28/01/2025	
VIATICOS	X	MOVILIZACION	
		SUBSISTENCIA	
		ALIMENTACION	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Córdova Regalado Andrea Elizabeth		Responsable de Sismología	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Tulcán, El Ángel. Potrerillos, Ibarra, Atuntaqui	Carchi/ Imbabura	Sismología	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/01/2025	08:00	30/01/2025	16:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Córdova Regalado Andrea Elizabeth	
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo	

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Motivo de salida	Tipo de estación	Estación	Actividades a realizar
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Acelerográfica-Acelerométrica	EL ÁNGEL MUNICIPIO	Mantenimiento y descarga de datos
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Acelerográfica-Acelerométrica	HOSPITAL DE TULCÁN LUIS G. DAVILA	Reinstalación estación de monitoreo
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Acelerográfica-Acelerométrica	ATUNTAQUI HOSPITAL	Mantenimiento y descarga de datos
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Acelerográfica-Acelerométrica	IBARRA PUCE	Mantenimiento y descarga de datos
MANTENIMIENTO DE ESTACION	Sísmica banda ancha	RAZOCOCHA	Mantenimiento y descarga de datos

**TRANSPORTE**

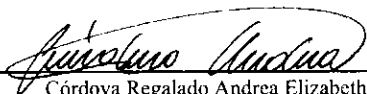
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	PEK-1507	UIO-Tulcan-Angel-Potrerillos-Ibarra-Atuntaqui-UIO	29-01-2025	08:00	30-01-2025	16:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

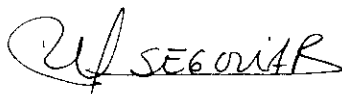
TIPO DE CUENTA:	NO. DE CUENTA:	NOMBRE DEL BANCO:
AHORROS	5107717600	BANCO PICHINCHA

**FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Córdova Regalado Andrea Elizabeth  
1720204906



Segovia Reyes Mónica del Rocío  
JEFE UNIDAD SOLICITANTE

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA**

**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL REGISTRO EN LA UATH INSTITUCIONAL**



Ruiz Romero Mario Calixto

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO

**NOTA**

- Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
  - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
  - Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Rev. 3.0.5

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)
EPN-IG-EPN-AS-2025-0015-M-Alcance EPN-IG-EPN-AS-2025-0016-M	03/02/2025

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
Córdova Regalado Andrea Elizabeth		Responsable de Sismología	
CIUDAD	PROVINCIA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Tulcán, El Ángel, Potrerillos, Atuntaqui	Carchi/ Imbabura	Sismología	
FECHA SALIDA (dd/mm/aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd/mm/aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/01/2025	08:14	30/01/2025	15:39

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Córdova Regalado Andrea Elizabeth		
Viracucha Quinga Cristian Rodrigo		

**29/01/2025.** La comisión inicia sus labores a las 08H14, saliendo desde las oficinas del Instituto Geofísico en Quito y dirigiéndose hacia la ciudad de Atuntaqui - Imbabura; allí se realizó el mantenimiento preventivo de la estación AAT1 (Acelerógrafo Atuntaqui - Hospital) y la descarga de datos. Posteriormente la comisión viajó a la estación sísmica de RAZO (Potrerillos - Razococha), donde se realizó el mantenimiento preventivo de la estación y la descarga de información. Además, se realizaron trabajos de mantenimiento y descarga de datos de la estación AANG (Acelerógrafo El Ángel - Municipio). Los integrantes de la comisión pernoctan en la ciudad de Tulcán.

**30/01/2025.** La comisión inicia sus labores a las 07:48, y se dirige al Hospital General Luis G. Dávila, donde se realiza la reinstalación del acelerógrafo ATLC (Acelerógrafo Tulcán Hospital). En el lugar se instaló el equipo de marca Reftek con número de serie: C1FE. Terminadas las labores, el personal regresa a Quito, llegando al Instituto Geofísico a las 15:39.

**TRANSPORTE**


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, Terrestre, Marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	PEK-1507	UIO-Tulcan-Angel-Potrerillos-Ibarra-Atuntaqui-UIO	29-01-2025	08:14	30-01-2025	15:39

**NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.**

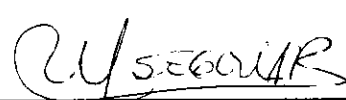
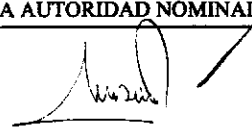
Mediante Acuerdo Ministerial No. MRL-2013-0097, Art. 23 Del informe del cumplimiento de servicios institucionales.- Numeral 4.- La autorización hacia la Institución por parte de la y el servidor y de la o el obrero a fin de que se pueda descontar a favor de la entidad pública aquellos valores que se determine en la liquidación de viáticos y subsistencias. La autorización se emitirá respecto a la siguiente remuneración mensual unificada que le corresponde recibir tras la entrega del informe.

AUTORIZO EL DESCUENTO DE MI SIGUIENTE REMUNERACION, SI EL CASO AMERITA LUEGO DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DEL VIATICO.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO:</b>	<b>NOTA</b>
 Córdova Regalado Andrea Elizabeth 1720204906	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACION**

<b>FIRMA DEL JEFE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA</b>
 Segovia Reyes Mónica del Rocío JEFE DE UNIDAD	 Ruiz Romero Mario Calixto JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GEOFÍSICA - INSTITUTO GEOFÍSICO