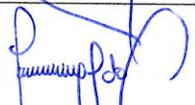
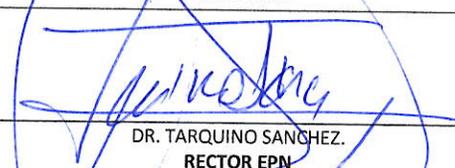


 Ministerio de Relaciones Laborales		 ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL Campus Politécnico "J. Rubén Orellana R"				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EPN-VIIV-2025-0378-M		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17/03/2025				
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PERUGACHI PABLO		PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO TENA-NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA				
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
20/03/2025	08H00	22/03/2025	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN: DR. Javier Cuestas.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Movilización a la provincia del Napo, con el DR. Javier Cuestas director del proyecto externo. PLEX-HORIZON-CL2-2023						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7793	QUITO – TENA	20/03/2025	08H00	20/03/2025	12H00 ✓
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7793	TENA - QUITO	22/03/2025	14H00	22/03/2025	18H00 ✓
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1057671869			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
 PABLO PERUGACHI CONDUCTOR		 ING. JONATHAN NARVAEZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO - UNIDAD DE TRANSPORTE				
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				
 ING. CRISTIAN TORRES. DIRECTOR ADMINISTRATIVO		 DR. TARQUINO SANCHEZ. RECTOR EPN				
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.						
<ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicio Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.						

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
EPN-VIIV-2025-0378-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

24-03-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PABLO PERUGACHI

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
TENA-NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN. Ph.D. Javier Cuestas.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Se realizó la movilización. con el Ph. D. Javier Cuestas, director del proyecto externo. PIEX-HORIZON-CL2 2023 y 2 profesores de la EPN. Quienes realizaron trabajos de investigación en la ciudad del Tena. Se realizó la movilización a entera satisfacción del funcionario.

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-03-2025	22-03-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh.mm	08H00	14H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PEI-7793	QUITO- TENA	20/03/2025	08H00	20/03/2025	12H00
TERRESTRE	PEI-7793	TENA-QUITO	22/03/2025	10H00	22/03/2025	14H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZO EL DESCUENTO DE MI SIGUIENTE REMUNERACION, SI EL CASO AMERITA LUEGO DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DEL VIATICO.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

 NOMBRE: PABLO PERUGACHI CONDUCTOR	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: ING. JONATHAN NARVAEZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO, UNIDAD DE TRANSPORTE	NOMBRE: ING. CRISTIAN TORRES. DIRECTOR ADMINISTRATIVO.