



ESCUELA
POLITÉCNICA
NACIONAL

ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL - EPN
ORDEN DE PAGO

DIRECCIÓN FINANCIERA

SECCIÓN I - IDENTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE PAGO

No: EPN-DA-2025-1306-M, EPN-DA-2025-1440-M
Fecha: 07/04/2025

SECCIÓN II - INFORMACIÓN DEL PROCESO

Origen de la Orden de gasto: DIRECCION ADMINISTRATIVA
Tipo de Proceso: Liquidación de Viáticos al Interior

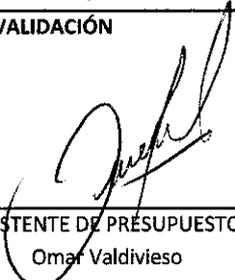
Detalle: *Liquidación de viáticos al interior a favor de Angel Hidalgo del 27 al 28 de marzo de 2025 a El Chaco-Napo por movilización.*

SECCIÓN III - INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO

Beneficiario: HIDALGO MARCILLO ANGEL VICENTE
Cédula: 1310825649
Fecha: 27 al 28 de marzo de 2025
ANTICIPO : NO
No. Días: 1
Subsistencia: 0 Justificativos: 60,51
Valor diario: 80,00 30% viático 24,00
Total: 80,00 **Total a Pagar 80,00**

SECCIÓN IV - FIRMAS DE VALIDACIÓN

PRESUPUESTO:


ASISTENTE DE PRESUPUESTO
Omar Valdivieso


LÍDER DE PRESUPUESTO
Laura Ochoa

CONTABILIDAD:

ESPECIALISTA DE CONTABILIDAD
Patricio Narváez

LÍDER DE CONTABILIDAD
Nelson Rodriguez

TESORERÍA:

ESPECIALISTA DE TESORERÍA

LÍDER DE TESORERÍA
Joel Navarrete

SECCIÓN V - FIRMA DEL ORDENADOR DE PAGO

DIRECTORA FINANCIERA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
EPN-DG-2025-0188-M

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

31-03-2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANGEL VICENTE HIDALGO MARCILLO

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
EL CHACO-NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DRA.CAROLINA BERNAL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE REALIZO LA MOVILIZACION A LA DRA. CAROLINA BERNAL
SE REALIZO LA VISITA AL MUNICIPIO DE EL CHACO, Y DIFERENTES SECTORES, EL CHACO, SAN, RAFAEL,
SAN LUIS, SAN CARLOS Y EL SALADO, ESTO SE DEBE A LAS ERUPCIONES QUE PRESENTAN LOS RIOS DE
LA ZONA.
SE REALIZO LA MOVILIZACION A ENTERA SATISFACCION DE LA FUNCIONARIA

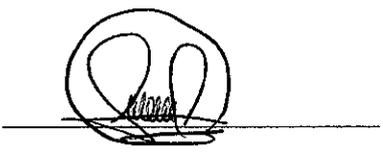
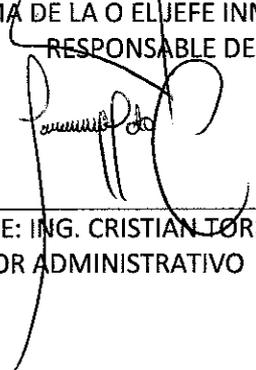
	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	27-03-2025	28-03-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7792	QUITO-EL CHACO	27-03-2025	08H00	27-03-2025	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7792	EL CHACO-QUITO	28-03-2025	15H00	28-03-2025	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

AUTORIZO EL DESCUENTO DE MI SIGUIENTE REMUNERACION, SI EL CASO AMERITA LUEGO DE LA REVISION DE LA LIQUIDACION DEL VIATICO.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ANGEL HIDALGO CONDUCTOR	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ING. JONATHAN NARVAEZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO, UNIDAD DE TRANSPORTE	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: ING. CRISTIAN TORRES DIRECTOR ADMINISTRATIVO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EPN-DG-2025-0188-M		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26-03-2025	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANGEL VICENTE HIDALGO MARCILLO		PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO EL CHACO-NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
27-03-2025	08H00	28-03-2025	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DRA. CAROLINA BERNAL, Y SU EQUIPO DE TRABAJO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: CONVENIO MARCO SUSCRITO ENTRE LA ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE EL CHACO, EL RECORRIDO QUE SE REALIZARA LOS SECTORES DE: SAN RAFAEL, SAN CARLOS, SAN LUIS Y EL PUENTE DEL SALADO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7792	QUITO-EL CHACO	27-03-2025	08H00	27-03-2025	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI-7792	EL CHACO-QUITO	28-03-2025	14H00	28-03-2025	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP. CHONE LTDA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 224337111
---------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ANGEL HIDALGO CONDUCTOR	ING. JONATHAN NARVÁEZ RESPONSABLE ADMINISTRATIVO – UNIDAD DE TRANSPORTE
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
ING. CRISTIAN TORRES DIRECTOR ADMINISTRATIVO	PH.D. TARQUINO SANCHEZ RECTOR

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.