



# Manual de Usuario Tablero Tasa de Retención

**No. EPN-DGIP- GI-MU-004-2023**

Quito, 18 de Julio 2023

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

**Tabla de contenido**

- 1 OBJETIVO ..... 5
- 2 ALCANCE..... 5
- 3 DEFINICIONES..... 5
- 4 GUIA DE USUARIO ..... 5
  - 4.1 Ingreso al Tablero..... 5
  - 4.2 Autenticación y Acceso al Tablero ..... 6
  - 4.3 Descripción Hojas Trabajo..... 6
    - 4.3.1 Criterios ..... 6
    - 4.3.2 Filtros..... 7
    - 4.3.3 Resumen..... 8
    - 4.3.4 Por Periodos ..... 9
    - 4.3.5 Por Carrera/Programa ..... 11

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

## Tabla de Figuras

Figura 1: Pantalla Inicial Poli en Cifras.....	5
Figura 2: Menú Portal Poli en Cifras.....	6
Figura 3: Tablero Hojas Trabajo .....	6
Figura 4: Fecha de Información.....	6
Figura 5: Resumen.....	9
Figura 6: Por Periodos .....	11
Figura 7: Por Detalle.....	11

## Índice de Tablas

Tabla 1: Criterios Caso 1.....	7
Tabla 2: Criterios Caso 2.....	7
Tabla 3: Filtros Tablero.....	8
Tabla 4: Campos Detalle.....	10

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

### NIVELES DE RESPONSABILIDAD

Actividad	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
<b>Elaboración</b>	Ing. Geovanna Chela	Especialista TIC's 3		18/07/2023
<b>Revisión</b>	Ing. Tania Gualli	Líder de Gestión de Información		18/07/2023
<b>Aprobación</b>	Ing. Juan Pablo Ponce	Director DGIP		18/07/2023

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

### CONTROL E HISTORIAL DE CAMBIOS

Versión	Descripción del Cambio	Responsable		Fecha
		Nombre	Cargo	
1.0	Creación de manual	Sara Cruz	Especialista TIC's 2	04/06/2021
2.0	Modificación por observaciones CEI, Migración a portal Poli en Cifras	Maritza Jacho	Analista en Gestión de la Información 2	26/05/2022
3.0	Modificación por rediseño de tablero con nuevos criterios	Geovanna Chela	Especialista TIC's 3	18/07/2023

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

## 1 OBJETIVO

El presente documento tiene como objetivo proporcionar una guía rápida sobre el funcionamiento del Tablero de Tasa de Retención, así como las métricas que sirven como insumo a diferentes informes de las autoridades institucionales. La información presentada corresponde a toda la institución desde el periodo 2009-1.

## 2 ALCANCE

Este manual está dirigido a los usuarios del Tablero de Tasa de Retención, orientado a guiar el proceso de:

- Ingreso al portal del Poli en Cifras desde un navegador web.
- Autenticación y acceso al Tablero desde el menú.
- Descripción de cada una de las hojas que tiene el tablero.

## 3 DEFINICIONES

**Power BI:** Es una plataforma unificada y escalable para inteligencia empresarial (BI) de autoservicio y de la empresa, que es fácil de usar y ayuda a obtener conocimientos sobre los datos.

**Poli en Cifras:** Portal de Indicadores institucionales. Dispone de tableros de información desarrollados en Power BI.

## 4 GUIA DE USUARIO

### 4.1 Ingreso al Tablero

Ingresar al portal de indicadores Poli en Cifras mediante la siguiente dirección:  
<https://poliencifras.epn.edu.ec>

Al ingresar al portal se le solicitará las **credenciales del correo institucional**, (ver Fig. 1).

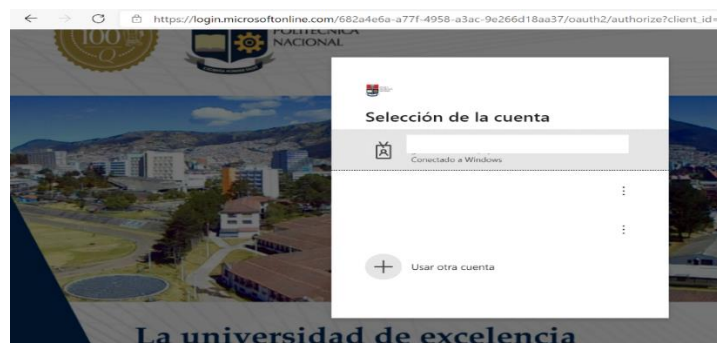


Figura 1: Pantalla Inicial Poli en Cifras

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

## 4.2 Autenticación y Acceso al Tablero

Una vez que ingresa las credenciales correspondientes, debe seleccionar en el menú Docencia a la opción Tasa de Retención, (ver Fig. 2).



Figura 2: Menú Portal Poli en Cifras

Al seleccionar esta opción se despliega el tablero con las hojas corporativas, ubicadas en la parte inferior, (ver Fig. 3):

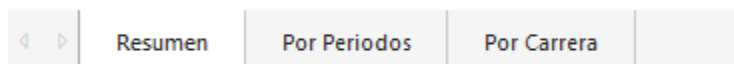


Figura 3: Tablero Hojas Trabajo

En la parte inferior de la primera hoja puede visualizar datos de fecha y hora de recarga de datos para este tablero, (ver Fig. 4):

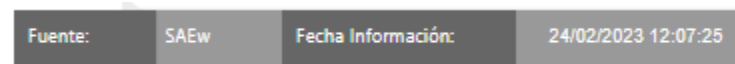


Figura 4: Fecha de Información

## 4.3 Descripción Hojas Trabajo

### 4.3.1 Criterios

Para este tablero se trabaja con el concepto de **carrera agrupada** incluyendo la definición de cohorte. A continuación, se presenta algunos casos que explica este concepto.

- a) CASO 1: En el caso de que exista un cambio de un estudiante a una carrera que fue rediseñada (transición), se considera el mismo periodo de inicio de carrera/programa en la que empezó el primer nivel (carrera origen). Ejemplo:

Tabla 1: Criterios Caso 1

Carrera Agrupada	Carrera/Programa	Período Matrícula	Período Transición	Cohorte y Carrera
Computación	RRA Computación	<b>2018-A</b>		Carrera Agrupada: Computación-Cohorte: 2018-A
Computación	RRA Computación	2018-B		
Computación	RRA Computación	2019-A		
Computación	RRA Computación	2020-A		
Computación	<b>RRA20 Computación</b>	2020-B	2020-B	
Computación	RRA20 Computación	2021-A		
Computación	RRA20 Computación	2021-B		
Computación	RRA20 Computación	2022-A		

- b) CASO 2: En el caso de que exista un cambio de un estudiante a una carrera que no fue rediseñada (convalidación), se considera el periodo de inicio de la nueva carrera/programa. Ejemplo:

Tabla 2: Criterios Caso 2

Carrera Agrupada	Carrera/Programa	Período Matrícula	Período Cambio	Cohorte y Carrera
Computación	RRA Computación	<b>2018-A</b>		Carrera Agrupada: Computación-Cohorte: 2018-A
Computación	RRA Computación	2018-B		
Computación	RRA Computación	2019-A		
Computación	RRA Computación	2020-A		
Matemática	<b>RRA20 Matemática</b>	2020-B	2020-B	Carrera Agrupada: Matemática Cohorte: 2020-B
Matemática	<b>RRA20 Matemática</b>	2021-A		
Matemática	<b>RRA20 Matemática</b>	2021-B		
Matemática	<b>RRA20 Matemática</b>	2022-A		

### 4.3.2 Filtros

A continuación, se describen los **filtros** generados en todas las hojas de trabajo.

Período Académico	Período Matrícula	Nivel Académico	Facultad Agrupada	Facultad	Carrera Agrupada
2023-A	Todas	Todas	Todas	Todas	Todas



	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

Tabla 3: Filtros Tablero

Filtro	Descripción
Periodo Académico	Información de los periodos académicos en forma descendente desde 2009-1. Corresponde al periodo de inicio.
Periodo Matrícula	Información de los periodos académicos en forma descendente desde 2009-1. Corresponde al periodo de matrícula.
Nivel Académico	Información de nivel académico: Nivelación, Ingeniería, Tecnología, Maestría, Preparatorio Maestría, Especialista, Diplomado y Doctorado
Facultad Agrupada	Información de la Facultad que gestiona un Departamento. Se puede desglosar a nivel de departamento y Facultad.
Carrera/Programa Agrupada	Información de las carreras existentes en la EPN asociadas a un estudiante se remite agrupadas y se desglosa para cada una de las carreras.
Limpiar Filtros	Permite limpiar los filtros seleccionados y dejarlos en el estado inicial

### 4.3.3 Resumen

En la hoja de **Resumen** se puede obtener los indicadores que se describen a continuación, (ver Fig. 5):

- **Nuevos:** totalizado de estudiantes registrados como nuevos en el periodo académico (incluyen cohorte y convalidados)
- **Nuevos Origen:** totalizado de estudiantes registrados como nuevos sin registro de proceso de transición.
- **Nuevos Transición:** totalizado de estudiantes registrados como nuevos con registro de proceso de transición.
- **Convalidación:** totalizado de estudiantes que registran convalidación de materias por cambio de universidad o carrera/programa.
- **Cohorte:** totalizado de estudiantes que registran como nuevo origen y nuevos transición (se excluyen convalidados).
- **Graduados:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de graduación.
- **Graduados Tasa Titulación:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de graduación en el tiempo permitido para titularse.
- **Matriculados Periodo Vigente:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de matriculación en el período vigente.
- **Pierden:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de pérdida en una materia con número máximo de matrícula permitido.
- **Abandono:** totalizado de estudiantes de la cohorte sin registro de matrícula en el periodo actual vigente (se excluyen pierden).
- **Cambio Carrera sin registro de Pérdida:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera pero que no registran pérdida de materias con número máximo de

matrícula.

- **Cambio Carrera debido a Pérdida:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera que registran pérdida de materias con número máximo de matrícula.
- **Cambian Carrera Total:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera.
- **Matriculados Periodo Inicio +1:** totalizado de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo inmediato superior de la cohorte.
- **Tasa Retención Periodo Inicio +1:** porcentaje de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo inmediato superior de la cohorte/ total de la cohorte.
- **Matriculados Periodo:** totalizado de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo seleccionado en el filtro de periodo matrícula, se genera a partir de la selección del filtro.
- **Tasa Retención Periodo:** porcentaje de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo de matrícula / total de la cohorte.

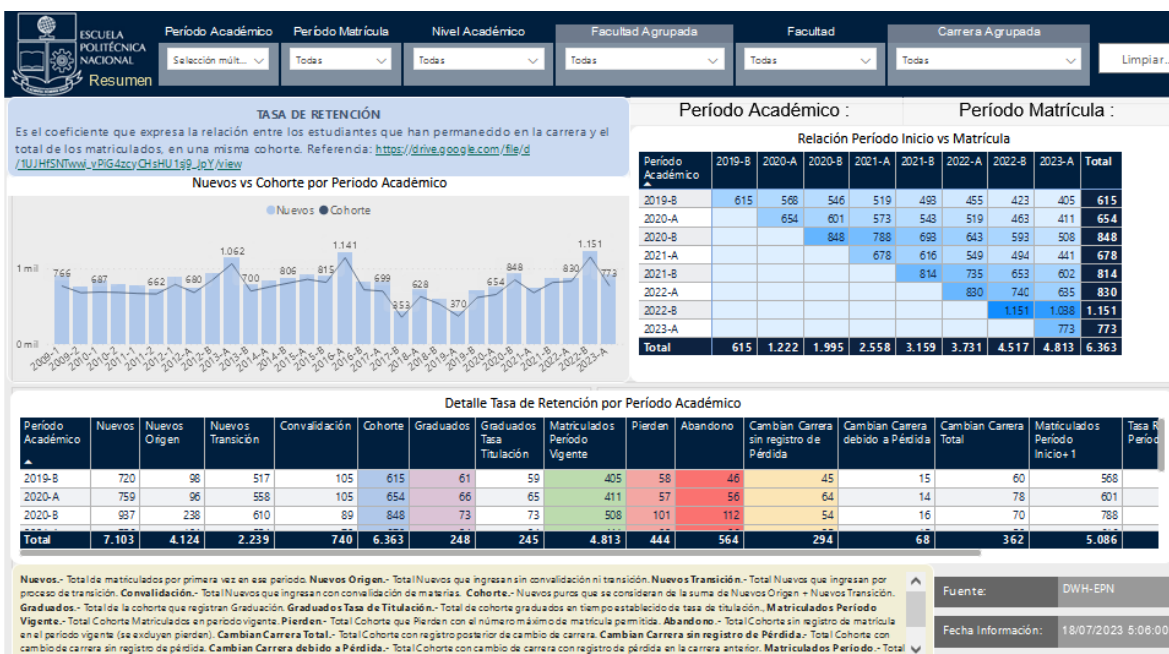




Figura 5: Resumen

#### 4.3.4 Por Periodos

En la hoja **Por Periodos** se puede obtener los indicadores de cohorte por nivel académico y período académico de inicio, los cuales se describen a continuación, (ver Fig. 6):

- **Cohorte:** totalizado de estudiantes que registran como nuevo origen y nuevos transición (se excluyen convalidados).
- **Graduados:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de graduación.
- **Graduados Tasa Titulación:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de graduación en el tiempo permitido para titularse.
- **Matriculados Periodo Vigente:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de matriculación en el período vigente.

	<b>MANUAL DE USUARIO</b>		Código: EPN-DGIP-MU-001
			Versión:001
			Elaborado: 16/05/2019
			Vigencia: 31/12/2023

- **Pierden:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de pérdida en una materia con número máximo de matrícula permitido.
- **Abandono:** totalizado de estudiantes de la cohorte sin registro de matrícula en el periodo actual vigente (se excluyen pierden).
- **Cambio Carrera sin registro de Pérdida:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera pero que no registran pérdida de materias con número máximo de matrícula.
- **Cambio Carrera debido a Pérdida:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera que registran pérdida de materias con número máximo de matrícula.
- **Cambian Carrera Total:** totalizado de estudiantes de la cohorte con registro de cambio de carrera.
- **Matriculados Periodo Inicio +1:** totalizado de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo inmediato superior de la cohorte.
- **Tasa Retención Periodo Inicio +1:** porcentaje de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo inmediato superior de la cohorte/ total de la cohorte.
- **Matriculados Periodo:** totalizado de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo seleccionado en el filtro de periodo matrícula, se genera a partir de la selección del filtro.
- **Tasa Retención Periodo:** porcentaje de estudiantes de la cohorte con matrícula en el periodo de matrícula / total de la cohorte.

Tabla 4: Campos Detalle

Campo	Descripción
Nro. Periodos Inicio - Matrícula	Total periodos transcurridos desde el periodo de inicio hasta el periodo de matrícula.
Nro. Periodos Inicio - Matrícula detalle Periodo Académico	Detalle del periodo académico de matrícula considerando el periodo de inicio.

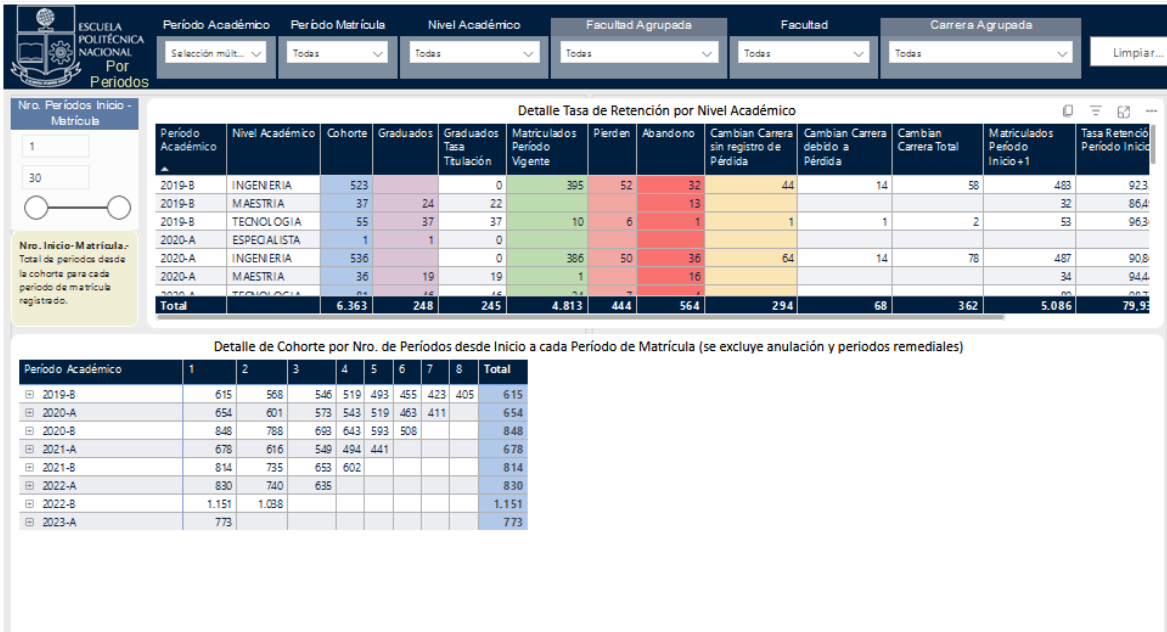


Figura 6: Por Periodos

#### 4.3.5 Por Carrera/Programa

En la hoja **Por Carrera/Programa** se puede obtener los indicadores descritos anteriormente junto al detalle de la carrera o programa agrupado (ver Fig. 7).

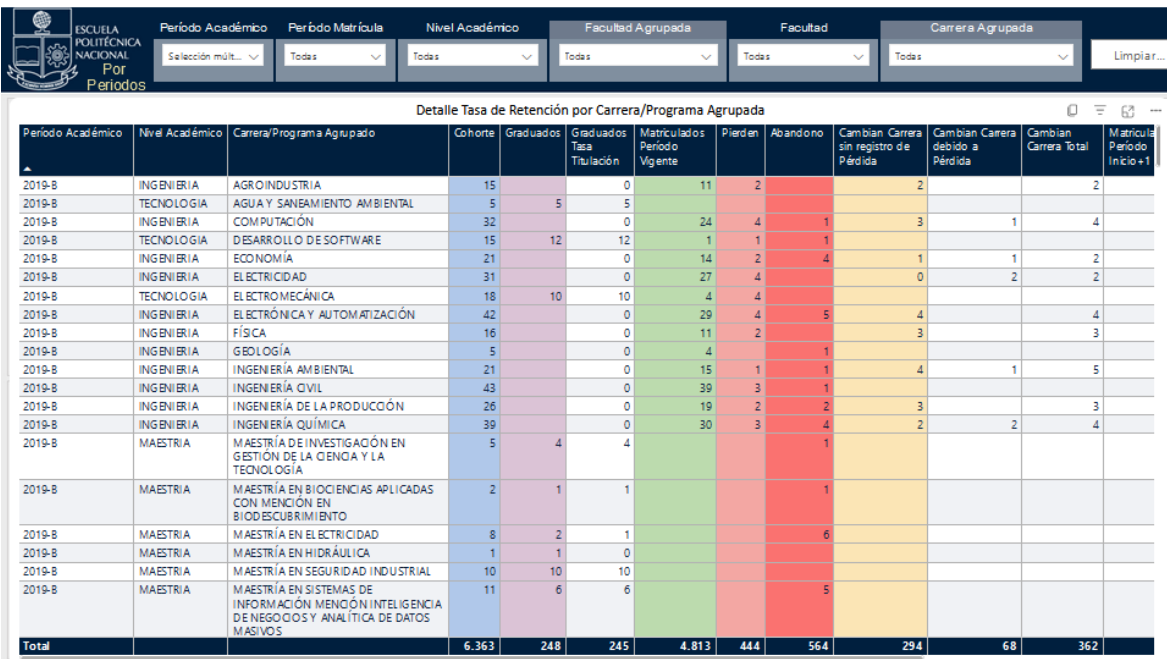


Figura 7: Por Detalle